

عرض فني ومالي لمشروع تقييم أداء الغرف التجارية والمقدم الى اتحاد الغرف السعودية

بسم الله الرحمن الرحيم

السادة/ اتحاد الغرف التجارية تحية طيبة

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته

بناءً على طلبكم الكريم ارسال عرض فني ومالي للخدمة التي ستقدمها شركة شوري للاستشارات الإدارية للغرف التجارية في حال التعاقد معها، تم اعداد هذا الملف والذي يتضمن تفاصيل الخدمة المقدمة و اطار العمل و التكاليف بناءً على ما وصلنا من تحديثات حول اطار العمل على المشروع ونأمل ان يحوز على رضاكم واستحسانكم.

تمهيد

تتعدد التحديات التي تواجهها المنظمات والشركات في الوقت الحالي في ظل التغيرات السريعة في السوق، ولذلك فإن الإدارة الفعالة وتقييم الأداء المناسب يمكن أن يلعبا دورًا حاسمًا في تطوير الأعمال والحفاظ على أداء تنافسي عالي المستوى ونتائج فعالة. لهذه الأسباب، يسر شركة "شوري للاستشارات الإدارية" أن تقدم عرضًا فنيًا وماليًا لتقييم أداء الغرف التجارية حسب المعايير والمؤشرات الموضوعية من قبل اتحاد الغرف السعودية.

نتمتع في شركة "شوري للاستشارات الإدارية" بخبرة عالية في تقديم الخدمات الاستشارية وتقييم الأداء لمختلف المنظمات، بالتعاون مع فريقنا المتخصص والذي له خبرة في تقييم الاداء والاستشارات وتطوير الأعمال والمنظمات، ويضم مستشارين وخبراء في التحليل، والتخطيط، وإدارة المشاريع، مع الحرص على تقديم خدمات متكاملة ومتميزة لعملائنا.

يتضمن العرض الفني المقدم من "شوري للاستشارات الإدارية" تقييمًا شاملاً لأداء الغرفة التجارية. وينص العرض على إطار العمل والمنهجية التي تهدف إلى تقييم الأداء وتقديم تقارير النتائج. ويتميز عرضنا بإمكانية تخصيص العديد من الخدمات الاستشارية الأخرى ذات الصلة التي تساعد الغرفة التجارية في تطبيق التوصيات وإعادة التوجيه بالإضافة إلى محادثات واجتماعات تفاعلية للإجابة على أسئلة عملائنا في الغرف التجارية وتوضيحها.

يأمل "شوري للاستشارات الإدارية" من خلال هذا العرض الفني أن يكون مساهمًا فعالاً في تحسين أداء الغرفة التجارية وتعزيز قدرتها على النمو والتميز والجودة.

العرض الفني

أولاً: هدف المشروع:

يهدف هذا المشروع إلى تحديد أداء الغرفة التجارية وتقييمه وتحديد المعايير الأساسية لتحسين الاداء في المستقبل.

ثانياً: إطار العمل للمشروع:

١. تحديد أهداف التقييم والمعايير المستخدمة والمعتمدة من قبل اتحاد الغرف السعودية وهي (معايير الخدمات التنظيمية، معيار حوكمة بيئة العمل، معيار الأداء والتوجه الاستراتيجي، معيار الاستدامة المالية، معيار التوعية والإرشاد)

٢. جمع وتحليل البيانات: يشمل هذا المحور الاطلاع على نتائج مؤشرات الأداء السابقة

٣. يتم تقييم أداء الغرفة التجارية على فترتي تقييم سنوية في شهر يناير ونصف سنوية في شهر يوليو في كل عام

٤. إعداد التقارير المبدئية والنهائية بواقع الأداء مع توصيات ومقترحات التحسين وتزويد الغرفة التجارية بها.

ثالثاً: آلية العمل

بعد الموافقة على العرض المقدم من قبلنا ستكون الآلية المتبعة للعمل كالتالي:

أ- التحضير والاستعداد:

١. يتم ترشيح ضابط اتصال من الغرفة وضابط اتصال من الشركة لسهولة وضبط سرعة العمل والجودة

٢. يتم التوقيع على عقد الخدمة الذي يحدد شروط وأحكام المشروع والمدة الزمنية، والتكلفة، والمواعيد. مع امكانية إضافة عقد الحاقى إذا دعت الحاجة الى ذلك وحسب اتفاق الطرفين وحسب ما يتناسب مع نوع العمل.

٣. بناء الخطة التنفيذية

ب- معرفة الوضع الراهن وتطبيق التقييم:

١. الاطلاع على نتائج مؤشرات الأداء السابقة

٢. تجميع البيانات: يتم جمع البيانات المتعلقة بالمعايير المحددة مسبقاً. من خلال عدة مصادر مثل تقارير الاداء المالي، وتقارير أداء الادارات السابق ووسائل الاتصال العامة الخاصة بالغرفة التجارية، والبيانات اللازمة لتقييم كل هدف (معياري): الخدمات التنظيمية. وحوكمة بيئة العمل، الأداء والتوجه الاستراتيجي، والاستدامة المالية، والتوعية، والإرشاد. ونتوقع تعاون الغرفة الكامل معنا لإنجاز هذا العمل.

٣. تطبيق التقييم: (النصف سنوي في شهر يوليو والسنوي في يناير) يتم تقييم أداء الغرفة التجارية باستخدام المعايير والمؤشرات المعتمدة من اتحاد الغرف السعودية

٤. تحليل النتائج: بناءً على تقييم الأداء الحالي، سيتم تحليل النتائج وتحديد ما إذا كان أداء الغرفة التجارية يتطلب إجراءات تحسين أو تغييرات، وتحديد النقاط القوية والضعيفة والفرص القائمة للتحسين.

٥. يتم تحديد ملاحظات اعضاء الفريق المتعاون معنا من (الغرفة التجارية) وإشراك جميع المهتمين بأداء الغرفة التجارية.

ت- التوصيات:

١. يتم تقديم التوصيات الواضحة والمناسبة لتحسين الأداء المطلوب ووضع مقترحات الخطط البناءة والقابلة للتنفيذ والتي تعود على الغرفة بتحقيق عوائد مادية واداء عالي وباستخدام المعايير المحددة.

٢. إعداد تقرير عملية التقييم النصف سنوي لتقييم أداء الغرفة التجارية (واداراتها ان وجدت)، يتضمن التقرير النتائج والتوصيات والمعايير المستخدمة وأي نتائج أخرى قد تكون ذات صلة.

٣. اعداد تقرير نتائج عملية التقييم السنوي متضمناً المقترحات التطويرية

ث_ مدة العقد

١٢ شهر

العرض المالي

١. تكلفة العمل:

لقد تمت إعادة صياغة العرض المالي وتخفيضه الى اقل مبلغ ممكن بناءً على طلب اللجنة في الاجتماع الأخير والذي أقيم يوم الخميس ١٣ / ٧ / ٢٠٢٣ اون لاين:

رقماً: (٣٩٤٩٤,٤٥) ريال بدون الضريبة

(٤٥٤١٨,٦١) ريال مع الضريبة

كتابة: **مع الضريبة (خمس واربعون ألف واربعمائة وثمانية عشر ريالاً و واحد وستون هللة)**

٢. الأسعار بالريال السعودي وتم توضيحه بدون ضريبة القيمة المضافة ومعها.

٣. طريقة دفع التكاليف:

يتم دفع تكلفة العمل على دفعات حسب الجدول التالي:

الدفعات	النسبة من المبلغ الاجمالي	وقت الدفع
الأولى	٥٠٪	عند توقيع العقد
الثانية	٣٠٪	عند الانتهاء من مرحلة التقييم النصف سنوي وتسليم التقرير
الثالثة	٢٠٪	عند الانتهاء من مرحلة التقييم في يناير وتسليم التقرير

شركة شوري للاستشارات الإدارية

عائشة الانصاري/٥٥٣٧١٩٩٥٦

٢٠٢٣/٧/١٣

